

KONCEPCE DALŠÍHO ROZVOJE

MATEŘSKÉ ŠKOLY DNEŠICE, okres Plzeň-jih,

přísp. org., Dnešice 110, 334 43

MOTTO: „Dej každému dni příležitost, aby se stal nejkrásnějším dnem tvého života.“

(Mark Twain)

KONCEPCE DALŠÍHO ROZVOJE MATEŘSKÉ ŠKOLY DNEŠICE, okres Plzeň-jih, přísp. org.,

Dnešice 110, 334 43

MOTTO: „Dej každému dni příležitost, aby se stal nejkrásnějším dnem tvého života.“

(Mark Twain)

1. ÚVOD

Tuto koncepci jsem zpracovala pro účely výběrového řízení na pozici ředitelky Mateřské školy Dnešice a zaměřuji se v ní na další možné směřování školy a její rozvoj v následujícím období. Vychází ze současného stavu a respektuje vzdělávací cíle MŠMT. Tématem této koncepce je snaha o pohled na celkový rozvoj školy, její otevřenost veřejnosti, propojenost s životem v obci.

Koncepci stavím na vlastních zkušenostech a praxi učitelky jak v běžných mateřských školách, tak i ve školách podporujících zdraví, mimo jiné také v Mateřské škole Dnešice. Celkově se pedagogické práci věnuji 19 let.

2. ÚDAJE O ŠKOLE A CHARAKTERISTIKA

Mateřská škola je dlouhodobě zapojena do programu Mateřská škola podporující zdraví. Jedná se o jednotřídní, vesnickou mateřskou školu, zřízenou obcí Dnešice, s kapacitou 24 dětí. Přízemní prostory budovy jsou využity pro účely kuchyně, ředitelny, zázemí pro nepedagogický personál a sociálního zařízení. V podkrovní části se nachází třída s hernou, vybavená dětským nábytkem a infrasaunou. Dále pak kuchyňka pro přípravu a výdej stravy, sociální zařízení pro děti, dětská šatna. Prostor pro uložení obuvi a přezutí dětí je z hygienických důvodů umístěn v mezipatře. Škola disponuje také vlastní pecí na keramiku. Budova je kompletně vytápěna plynovým topením. Na budovu školy navazuje menší zahrada s dřevěnými herními prvky a pískovištěm.

3. VIZE A HLAVNÍ CÍLE

- vybudovat a šířit dobré jméno mateřské školy, usilovat o její celkový rozvoj a prosperitu
- stát se školou otevřenou rodičům a veřejnosti, spolupracující s okolím, zapojenou do života v obci, nabízející profesionalitu a partnerství
- zvyšovat kvalitu vzdělávání a výchovy dětí, přizpůsobovat se požadavkům a potřebám současné doby, sledovat nové trendy ve výchově a vzdělávání se zapojením multimediální techniky
- zvyšovat materiální a technické vybavení školy
- vytvářet příjemnou a přátelskou atmosféru jak mezi dětmi a pedagogy, provozním personálem, tak i ve vztahu k rodičům
- rozvíjet potenciál a individualitu každého dítěte

4. STRATEGIE DOSAŽENÍ CÍLŮ

4. 1. Výchovně-vzdělávací cíle

Sounáležitost je základní prvek pocitu bezpečí. Vzájemná důvěra je nutnou podmínkou pro efektivní práci s dětmi.

- sledovat spokojenost dětí, v případě problémů tyto okamžitě řešit
- pokračovat v současné koncepci Zdravé MŠ
- vytvářet v MŠ podnětné a inspirující prostředí pro každé dítě, podporovat samostatnost a individualitu dítěte, zajistit všem komfortní a smysluplné vzdělávání a připravit děti na bezproblémový přechod do ZŠ
- aktualizovat a inovovat současné kurikulum
- uplatňovat klasické i moderní metody, využívat digitální technologie
- zapojovat do výuky prvky projektového učení
- každodenně aplikovat dovednosti řečového preventisty při logopedické prevenci
- dle zájmu pokračovat v seznamování dětí s angličtinou, nadále však s využitím vlastních zkušeností s vedením této aktivity metodou Wattsenglish
- připravovat centra aktivit ve třídě tak, aby se děti mohly samy rozhodovat jak, a s čím budou trávit čas během volné hry
- vytvořit podmínky pro rozvoj polytechnické gramotnosti dětí – ponky, nářadí, koutky pro bádání a experimentování
- využívat možností pro skutečné činnosti, při kterých děti mohou pečovat o své okolí a získávat praktické dovednosti pro svůj budoucí život – péče o rostliny ve třídě, záhonky na zahradě a využití výpěstků například pro přípravu svačinek
- dbát na dostatečný denní pobyt v okolní přírodě, zařazovat nejrůznější tělesné aktivity do každodenního režimu, být „školkou blízko přírodě“
- vypracovat adaptační plán, nově přichozím dětem ponechávat dostatečný čas k postupné adaptaci, umožnit rodičům přítomnost v MŠ během adaptace
- vytvářet podmínky pro práci s dětmi se zvláštními vzdělávacími potřebami a dětmi mimořádně nadanými, umožňovat individuální inkluzi
- zapojit školu do projektu Celé Česko čte dětem (čtení rodičů a prarodičů v MŠ, sdílená knihovnička ve školce, návštěvy místní knihovny)
- využívat diagnostický nástroj ISOPHI a tím získávat průběžné výsledky a přehled o vývoji dítěte, podklady pro další plánování
- využívat nástroj Správa MŠ, který nabízí možnost elektronické evidence docházky dětí, matriky, vzdělávacích činností, evidence majetku školy a komunikace s rodiči prostřednictvím mobilní aplikace Moje MŠ

4.2. Personální oblast

Kvalita školy úzce souvisí s kvalitou pracovníků a o nic méně se vzájemnými vztahy pedagogických i nepedagogických zaměstnanců, kteří ve škole působí. Celý tým by měl být schopen spolupracovat, vzájemně si pomáhat, inspirovat se a učit jeden od druhého.

- podporovat vzájemnou důvěru a toleranci, respektovat názor všech členů týmu

- směřovat zaměstnance k tomu, aby se svým chováním, jednáním a vzájemnou úctou stali přirozeným příkladem pro děti
- dodržovat pracovní a organizační řád, vzájemné dohody
- zapojovat všechny členy kolektivu do diskusí o budoucím směřování školy a jejího rozvoje
- vytvořit prostor a podmínky pro vzdělávání a osobní růst pedagogického i nepedagogického personálu

4.3. Ekonomické a materiální oblasti

Záměrem v této oblasti je promyslet a stanovit maximálně možné efektivní nakládání s finančními prostředky, hledání dalších možných finančních zdrojů.

- spolupracovat se zřizovatelem při financování chodu školy, nákupu vybavení nebo případných oprav
- stanovit priority školy podle rozpočtových možností
- obnovovat a rozvíjet materiálně technické podmínky školy, vytvářet estetické, hygienické a podnětné prostředí pro děti i zaměstnance školy
- vyhledávat nové finanční zdroje - sledovat projekty pro poskytování nových grantů (například Nadace ČEZ, která podporuje rozvoj venkovních dětských hřišť), dotací, fondů EU, aj., využívat rozvojové programy MŠMT, účelně využít zbývající prostředky z aktuálně probíhajícího projektu OPVVV, do kterého je škola zapojena
- průběžně doplňovat a obměňovat pomůcky a hračky, didaktické materiály, knihy, hudební nástroje, ložní prádlo
- obnovovat na školní zahradě herní prvky pro pohybové a ostatní aktivity tak, aby byla zvýšena bezpečnost dětí a dodrženy hygienické normy, obohatit prostor zahrady o edukativní prvky (např. pozorovatelný hmyz, motorické hračky, vodní dráha, balanční či bosé chodníčky, venkovní pracovní ponky)
- realizovat rekonstrukci umývárny a dětského WC, které jsou přístupné ze zahrady a momentálně jsou zcela mimo provoz
- dovybavit školu interaktivní tabulí, s tím souvisí zavedení internetu do celé budovy, vybavení třídy počítačem s tiskárnou
- opatřit pračku se sušičkou a vytvořit podmínky pro praní lůžkovin a ručníků v MŠ
- doplnit vybavení školní kuchyně myčkou na nádobí, výhledově zmodernizovat současné vybavení kuchyně tak, aby zařízení bylo energeticky úsporné a aby vyhovovalo hygienickým normám

4.4. Organizace a řízení

Organizování vychází z plánování a řídí se vnitřními normami a směrnici. Organizační řád školy patří mezi klíčové dokumenty mateřské školy. Nastavuje základní organizační strukturu, vymezuje odpovědnost a kompetence jednotlivých pracovníků.

- posilovat efektivní řízení založené na týmové spolupráci
- zajistit účelnou interní výměnu informací

- společně promýšlet potřeby školy a koncepci dalšího rozvoje, celoroční plán školy, oblasti a cíle autoevaluace, zamýšlet se společně nad závažnými problémy v provozu školy a hledat společně jejich řešení
- pořádat pravidelné pedagogické i provozní porady
- průběžně upřesňovat vnitřní směrnice, kompetence a odpovědnost jednotlivých pracovníků a pracovních funkcí v režimu školy
- inspirovat a motivovat zaměstnance k naplňování vize a cílů, dobré práci a rozvoji školy

4.5. Vztahy s veřejností

Vztahy mateřské školy s rodiči dětí ovlivňují pedagogickou práci. Je důležité, aby mezi zaměstnanci školy a rodiči panovala vzájemná důvěra, respekt, otevřenost, vstřícnost a ochota spolupracovat.

- uspořádat schůzku s rodiči na začátku školního roku za účelem představení nového vedení a vize školy, zjištění jejich potřeb a přání
- pravidelně zařazovat schůzky pro rodiče nově zapsaných dětí a průběžné informativní schůzky pro rodiče
- rozvíjet aktivní spolupráci s rodiči, podporovat vzájemnou komunikaci a důvěru
- pořádat dny otevřených dveří, tematická setkání s rodiči, společné výtvarně zaměřené dílny, využívat nápadů a námětů pro setkávání ze strany rodičů
- pravidelně mapovat zájem a spokojenost rodičů (dotazníky, individuální konzultace)
- úzce spolupracovat se školskými poradenskými zařízeními
- průběžně aktualizovat obsah webových stránek a jejich prostřednictvím prezentovat mateřskou školu a více se dostat do povědomí rodičů i širší veřejnosti
- navázat spolupráci s okolními mateřskými školami a základními školami (vzájemné návštěvy, dílny, výlety)

5. ZÁVĚR

Posláním mateřské školy je vytvářet pohodové a příjemné prostředí s rodinnou atmosférou. Vhodně doplňovat a navazovat na výchovu v rodině. Rozvíjet dítě smysluplně, rovnoměrně a v duchu společenských hodnot. Mojí snahou bude, aby se škola stala příjemným prostředím, kde my, učitelky budeme průvodkyněmi dětí na jejich cestě za poznáním a budoucím životem.

Chtěla bych vytvořit příjemné pracovní prostředí pedagogickým i nepedagogickým pracovníkům mateřské školy a vzájemnou spolupráci, postavenou na toleranci, vstřícnosti a uznání.

Zpracovala: Veronika Kaňáková